

2019학년도 1학기 학부 수강신청 안내

2019학년도 1학기 학부 수강신청 관련사항을 아래와 같이 안내하오니
내용 숙지 후 수강신청 하시기 바랍니다.

[참고1] 2019학년도 1학기 학부 본 수강신청 "시작"시간 변경 안내

1. 변경내용: 정규학기 학부 본 수강신청 시작 시간

순번	구분	변경 전	변경 후	비고
1	PC	로그인 가능 시간	8:00	▶ 기존 대비 1시간 30분 뒤로 조정 ▶ 모바일앱은 PC수강신청 대비 30분 늦게 시작 (기존과 동일)
2	수강신청	수강신청 시작 시간	8:30	
3	모바일앱 수강신청	로그인 및 수강신청 시작 시간	9:00	

※학기 개시 이후에 진행되는 '수강신청 정정기간'은 원활한 수업진행을 위하여 기존과 동일하게 **8:30부터** 시작

2. 적용시기: 2019학년도 1학기부터 적용

[참고2] 교수-자녀 간 강의수강 및 성적평가 공정성 제고 관련 안내

_교육부 대학학사제도과-14415(2018.12.07.) 관련

- 대학 학사 운영의 공정성을 위하여 가급적 부모의 강의를 수강하지 않아야 한다.
- 강의를 수강하고자 하는 학생이 해당강의를 담당하는 교수의 자녀인 경우에는
 - 해당 교수는 수업개설부서 및 교무처에 해당 사실을 반드시 사전에 신고하여야 하며
 - 최종 성적 부여 시 출석, 과제 제출, 시험 등 성적산출 근거를 학과장에게 제출하여야 하고,
 - 학과장은 성적 공정 여부를 확인하여야 한다.

1. 수강신청 기간

구분	대상	일정	비고
재학생 및 복학생 수강신청	3~6학년	2019.02.11.(월) 10:00~23:59	주전공과목, 교양과목 등
	1~2학년	2019.02.12.(화) 10:00~23:59	주전공과목, 교양과목 등
	복수(연계)전공자	2019.02.13.(수) 10:00~23:59	복수(연계)전공과목
	전체학생		교양과목 등
	전체 학생	2019.02.14.(목) 10:00 ~ 02.15.(금) 17:00	전체과목
편입생	2019-1학기 편입생 (외국인 포함)	2019.02.21.(목) 10:00 ~ 17:00	전체과목
신입생	2019-1학기 신입생 (외국인 포함)	2019.02.25.(월) 10:00 ~ 02.26.(화) 17:00	전체과목
수강신청확인 및 정정기간	전체 학생	2019.03.06.(수) 08:30 ~ 03.08.(금) 17:00	전체과목(수강정정)
수강신청 취소	전체 학생	2019.03.26.(화) 10:00 ~ 03.28.(목) 17:00	전체과목

가. 위 일정(시간)은 PC로 신청할 경우의 기준이며, 모바일 앱으로 수강신청 시 시작시간은
위 일정의 30분 후부터 가능(ex. 2019.2.11.(월)의 모바일 앱 수강신청 시간: 10:30~23:59)

나. 교양과목 등 : 공통/핵심/일반교양, 학문기초, 대학전공기초, 자유선택, 자기개발, 교직, 평생교육, 군사학 등
다. 수강신청 유드림스의 로그인은 09:30부터 가능(10:00부터 조회 및 수강신청 가능)

- 라. 학년별 수강신청기간[2.11.(월)~2.12.(화)]에는 본인의 전공과목과 교양과목만 수강신청 가능
- 마. 복수전공 신청일[2.13.(수)]는 복수전공하고 있는 전공과목과 교양과목만 수강신청 가능
- 바. 전체 수강신청[2.14.(목) ~ 2.15.(금)]은 타 전공과목 등 전체 과목 수강 신청 가능
- 사. 이월학점과 초과학점 수강신청은 학년별 수강신청 기간에 수강신청 가능
(이월학점, 초과학점 합쳐서 최대 3학점만 가능)

아. 가진급 학년 확인

- ▶ 1/2학년과 3/4학년으로 구분하여 수강신청 가능. 따라서 '**가진급 학년**'을 꼭 확인하여 그에 맞는 일정에 수강신청을 하여야 함.
 - ▶ **조기복학자 : 수강신청 전 해당학년을 반드시 확인하여 수강신청**
 - ▶ 9학기 이상 등록 예정자도 수강신청 사이트에서 해당학년 수강신청기간에 신청
 - ▶ 가진급학년 확인 : uDRIMS → 학사정보 → 학적 → 학적기본관리 → 학적부열람및수정
- 자. 수강일별 전공교과목 수강여석 배정기준

구분	2. 11.(월)	2. 12.(화)	2. 13.(수)	2. 14.(목)~2. 15.(금)
전공전문	수강정원의 75%	수강정원의 5%	수강정원의 15%	수강정원의 5%
전공기초	수강정원의 5%	수강정원의 75%	수강정원의 15%	수강정원의 5%

※ 상기 사항은 교과목의 사정상 변경이 가능하며 특히, 수강정원 5% 사항의 경우 여석이 미부여 될 수 있으니 참고바랍니다.

2. 신청강좌 및 대상

- 가. 대상 강좌: 2019학년도 1학기 개설강좌 전체
- 나. 대상 학생: 2019학년도 1학기 재학생 및 교류학생
- ※ 2019학년도 1학기 휴학(예정)자 및 2019년 2월 졸업(수료)예정자는 수강신청을 하지 않도록 유의바람.
- ※ 일반대학원 학·석사연계과정 선정 학부생은 위 기간 중 대학원 과목에 수강신청을 하여야 함.

3. 강의시간표 재학생 조회방법

- ▶ uDrims → 학사정보 → 교과수업 → 수강신청관리 → 종합강의시간표조회
 - ▶ uDrims → 학사정보 → 교과수업 → 강의시간표관리 → 학과별강의시간표조회
 - ▶ uDrims → 학사정보 → 교과수업 → 수강신청관리 → 연계전공시간표조회
 - ▶ 홈페이지 → 학사/생활/장학 → 시간표 및 강의-계획서
- ※ 학생 개인 시간표 조회방법
: uDrims → 학사정보 → 교과수업 → 수강신청관리 → 개인강의시간표조회

4. 수강신청 신청방법 (별첨 '수강신청 시스템 매뉴얼' 참조)

- 가. **PC로 신청:** 홈페이지 접속 후 수강신청 유드림스(<http://udrims.dongguk.edu/sugang>)에서 신청
- 나. **모바일 앱으로 신청:** '앱스토어' 또는 'Play 스토어'에서 "**동국대학교 수강신청**"을 검색, 설치 후 신청
- ※ **모바일앱 수강신청 프로그램이 변경되었으므로, 수강신청 전에 어플을 최신 버전으로 업데이트 하기 바랍니다.**
- ※ 2018학년도 2학기 수강신청부터 '**모바일 앱**'으로도 수강신청 가능
- ※ 초과학기생(9학기 이상 등록예정자)도 수강신청 페이지에서 신청

5. 수강신청 학점

학과	기준학점
전체학과 (약학과, 컴퓨터공학전공(2012학번부터), 멀티미디어공학과(2017학번부터), 정보통신공학전공(2018학번부터)제외)	학기당 최소 12학점(4학년 3학점) ~ 최대 18학점
컴퓨터공학전공(2012학번부터) 멀티미디어공학과(2017학번부터) 정보통신공학전공(2018학번부터)	학기당 최소 12학점(4학년 3학점) ~ 최대 21학점
약학과	학기당 최소 12학점(6학년 3학점) ~ 최대 24학점

가. 8학기 이상 등록생 중 졸업최저이수학점을 초과한 학생이라도 1과목 이상 수강신청 필수
(수강신청 안할 경우 성적경고 처분)

나. 사회봉사 학점은 수강신청 최대학점에 포함되지 않음(별도 신청, 홈페이지 공지사항 참조)

다. 현장실습을 신청한 학생은 인정학점(역량개발센터에서 설정:1~15학점)을 포함하여 최대학점까지 신청 가능함(<예> 12학점 인정받으면 6학점은 수강신청 가능)

단, 정규학기 현장실습은 일반교과목(수업)과 병행 금지 (단, 사이버 및 야간강의 가능)

라. 사이버과목 수강신청은 한 학기에 9학점 초과 불가

마. 5년제 학.석사연계과정으로 선정된 학생은 석사과목을 학기당 6학점, 통산12학점까지 이수 가능

바. 일반대학원 석사과목 수강신청은 학기당 6학점, 통산 9학점까지 이수 가능

※ 5년제 학.석사연계과정 및 일반대학원 석사과목 수강신청 방법은 학업이수가이드 P.26 참조

사. 수강신청 최소학점인 12학점 미만으로 신청되지 않도록 유의 [4학년(약학과 6학년)은 3학점]

6. 초과학점(3학점) 신청이 가능한 경우

가. 직전학기 15학점 이상 취득하고 평점평균이 4.0 이상인 경우

(단, 졸업학점이 140학점인 경우는 18학점, 160학점인 경우는 20학점 이상 취득)

나. 5년제 학.석사연계과정을 이수중인 경우

다. 교직원복수전공을 이수중인 경우(2007학년도 이후 사범대학 편입생)

라. 이과대학 및 사범대학 편입생, 이과대학 캠퍼스 전과생

7. 학점이월

가. 학기당 수강할 수 있는 최대학점(초과학점 제외)인 18학점에 미달하는 **유휴학점(3학점 이내)**을 다음 학기까지만 이월하여 수강신청을 허용

(단, 해당학기 평점평균이 (3.0) 이상인 경우만 학점 이월 허용)

나. 유휴학점은 최대 3학점까지 한학기만 이월가능하며, 초과학점은 이월 불가

다. 다음 학기에 이월학점을 사용하지 않는 경우 소멸

라. 제적, 9학기 이상 학생은 이월학점 없음

마. 수강신청 취소, 학점포기로 인한 유휴학점은 이월불가

바. 휴학하더라도 학기의 연속관점에서 유휴학점 이월 가능

사. 해당학년 수강신청기간에 uDRIMS로 신청 가능

※ 이월학점 확인 : uDRIMS → 학사정보 → 교과수업 → 수강신청관리 → 학생별이월학점조회

8. 일반대학원 강좌 선수강 안내

가. 대상 : 일반대학원 석사과정 진학 예정(희망)자

나. 내용

- ▷ 일반대학원 2013년 신입생부터 석사과정 조기수료를 위해서는 아래 기준을 충족하여야 함
 - ※ **본교 학부과정에서 졸업학점을 초과하여 대학원 학점을 선취득하고, 입학 시 대학원 학점으로 6학점 이상을 인정 받은 자**는 석사과정 수업연한을 6개월(한 학기) 단축 가능
- ▷ 위 기준을 적용받아 석사과정을 조기수료하고자 하는 경우 대학원 강좌 선수강을 권장함.
- ▷ 대학원 학점 선취득 방법 및 인정 기준
 - ※ "대학원 강좌 수강신청서"를 작성하여 담당교수 및 학과장 날인 후 해당 단과대학 교학팀에 제출
 - ※ 학부 졸업학점을 초과하여 취득한 석사과목에 한해서 석사과정 학점으로 인정 가능(최대 9학점)
- ▷ 학·석사연계과정으로 선정된 자는 위 기준과 관계없이 석사과정 조기수료가 가능합니다.

9. 수강신청 관련 유의사항

가. 수강신청 시 교과목의 학수번호, 강좌번호, 학점, 담당교수명 등을 정확히 확인

나. 전공과목 및 복수(연계)전공과목 수강신청 일정을 정확히 확인

다. 9학기 이상 등록 예정자도 4학년 수강신청일에 해당 수강신청 사이트 접속 후 신청

라. 강의계획서는 학교 홈페이지, uDRIMS 및 수강신청 사이트에서 직접 검색 가능

마. 학번/비밀번호 확인

바. 수강신청 사이트는 uDRIMS ID/패스워드(초기비밀번호 생년월일+dg!)로만 접속가능

사. uDRIMS 로그인 정보가 타인에게 노출되어 피해를 당하지 않도록 각별히 주의

아. 복학생 수강신청: **학생의 복학신청에 대한 복학승인을 교학팀에서 처리해야만 재학생 신분으로 수강신청 가능**

자. 한학기도 다니지 않은 학생의 복학 후 수강신청

- ▷ 해당 학년의 수강신청 기간에 수강신청이 가능
- ▷ 해당학기 신입생이 아니지만 복학 시 **해당 입학생의 교육과정을 이수하여야 함.**

차. 휴학생 수강신청

- ▷ **휴학생은 정규학기 수강신청은 불가능**
- ▷ 해당학기에 휴학신청자는 승인처리 이전에 휴학상태가 아니므로 신청은 가능하지만 승인처리 이후에 휴학생의 수강신청은 일괄 삭제하여 수강정정기간의 인원으로 확보
- ▷ 휴학신청한 학생은 수강신청을 하지 않도록 유도함.

카. **취득교과목 및 성적 조회: uDRIMS-학사정보-졸업-졸업대상자관리-취득학점확인서조회(전학년)**

타. 한학기 수업일수는 15주로 이루어지며, 이에 따라 수강정정기간 중 강의를 변경 시 출석에 불이익이 발생할 수 있음에 유의하시기 바랍니다.

2019. 1.

교 무 처 장