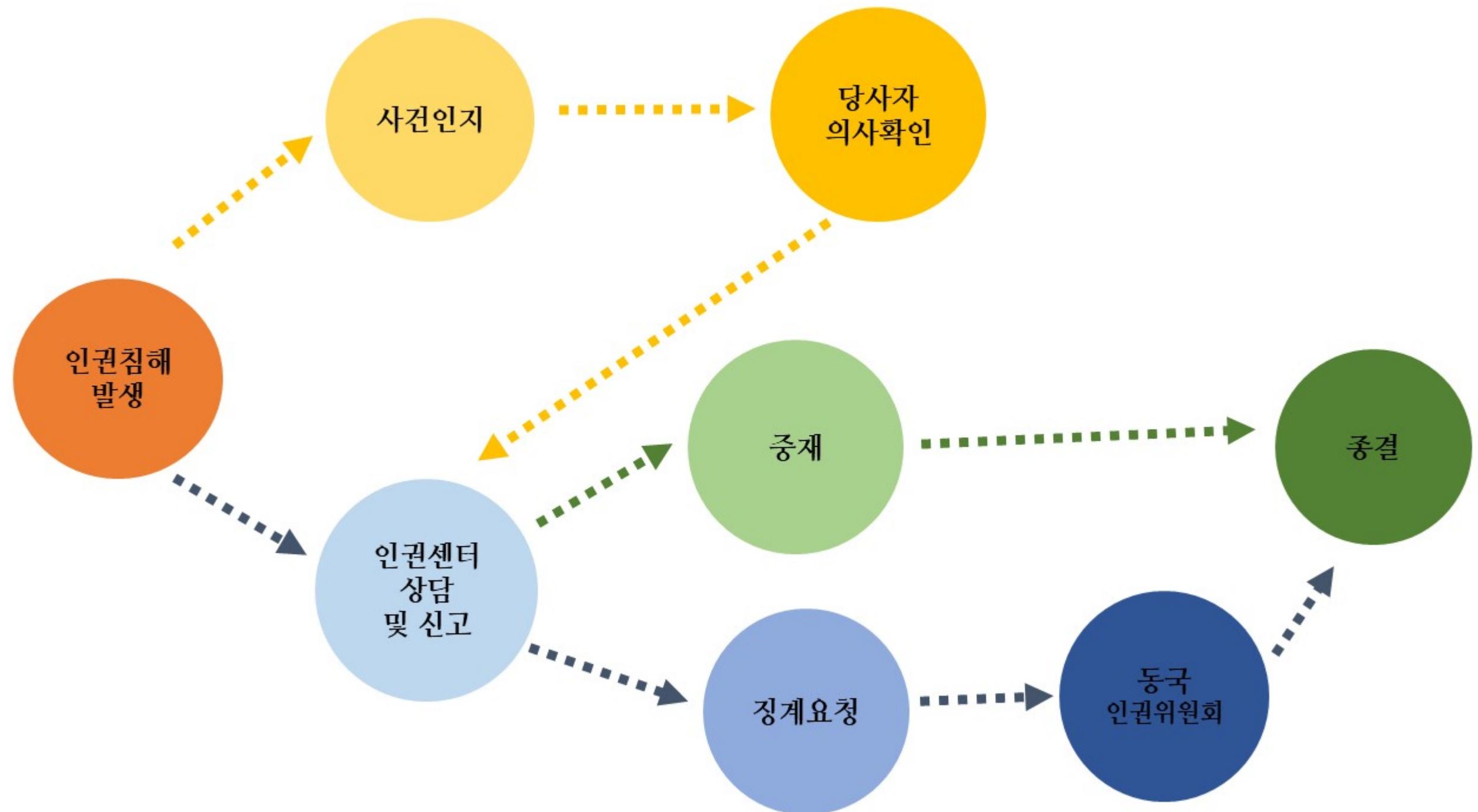


동국대학교 인권센터 사건처리 절차



사건발생

인권센터에 전화·이메일·방문을 통하여 상담을 받을 수 있다.
방문을 원하는 경우에는 사전에 전화(02-2260-3648~9) 혹은 이메일(human_rights@dongguk.edu)로 상담 예약을 할 수 있다. 인권센터에서는 학내절차, 관련기관, 관련법률, 관련규정 등에 대한 전반적인 안내를 받을 수 있다.

상담 및 신고

전화·이메일·방문을 통하여 피해신고가 접수되면, 피신고인에게 안내된다.
사건 접수단계에서 피해인은 자신의 피해회복을 위하여 '증재' 혹은 '징계 절차'를 통한 사건의 처리를 요청할 수 있다.

증재절차

신고인의 요청에 따라 피신고인과 조정을 통한 합의를 증재할 수 있다.
증재 절차로 진행하는 경우 징계절차는 진행되지 아니한다.
하지만, 증재절차의 합의 및 증재사항을 이행하지 않는 경우에는 징계절차에 따라 진행할 수 있다.

징계절차

신고인의 요청에 따라 피신고인의 행위를 조사하고 행위에 따른 교내징계를 요청할 수 있다. 징계절차를 선택한 경우에 ① 조사위원회가 구성되어 사안에 대한 조사를 실시하며, ② 등국인권위원회에서 조사 결과를 바탕으로 피신고인의 징계를 요구하거나 권고조치 등을 할 수 있으며, ③ 상벌위원회에서 피신고인의 징계를 결정한다.

※ 피신고인이 외부인인 경우에는 외부기관에 징계 및 조치를 요청할 수 있다.

종결

증재 절차 및 징계절차를 통하여 사건이 종결되고 나면, 신고인은 동일 사건에 대하여 다시 신고할 수 없다.
※ 등국대학교 「인권센터 규정」에 따라 합의, 증재, 징계, 종결된 모든 사건은 민·형사상 합의 및 사건 종결과는 관련이 없다.