

한국임업진흥원 「개도국 석·박사 장학지원사업」 '20년 신규장학생 모집 공고

1. 목 적

- 개도국을 대상으로 산림분야 핵심인재를 선발·교육하여, 우리나라의 산림분야 발전경험을 확산하고 국제 협력 네트워크 강화
- * 개발도상국 출신 산림분야 전공자에게 국내 대학원 과정 수학에 필요한 장학금 지원

2. 주요일정

- (1) 공모기간 : '20. 6. 24.(수) ~ 7. 10.(금), (24일간)
* 서류제출 마감 : 2020. 7. 8.(수) 18시까지
- (2) 장학생 선발 결과 : '20. 7월 22일
* 추진 일정에 따라 변동 가능
- (3) 지원시기 : '20. 9월 학기부터

3. 지원 자격

- (1) 한국의 대학원에서 산림·임산가공 관련 분야 석사 혹은 박사과정을 수학하고 있는 자
- (2) 개발도상국 국적 소유자
* 개발도상국 : 2020 OECD DAC 국가
- (3) 한국에서의 장기간 유학이 가능할 정도로 신체 건강한 자
- (4) 동시에 한국에서 다른 기관의 장학금을 받고 있지 않는 자
- (5) 위 자격을 모두 갖춘 대학원생 중 국내에서 수학 중에 있으나 한국 임업진흥원 장학지원사업의 수혜를 받고 있지 않은 자

과정	조건
박사	재학 기간이 2년 이상 남은 자
석사	재학 기간이 1년 이상 남은 자

* 2020년도 신규장학생은 코로나-19로 인한 출입국 제한으로 인하여 국내 수학중인 인원 중에서 선발

- (6) 우대사항
 - 한국어 또는 영어 우수자 및 박사과정생 가점 부여
 - 양자협력국 및 중점협력국 국가 출신 우대
 - 산림공무원 및 연구원 경력자(산림분야) 우대

4. 선발절차

- (1) 진흥원 홈페이지, SNS 및 공문을 통한 장학생 선발 모집 공고
- (2) 장학생 신청자는 현재 지도교수 추천서를 첨부하여 신청서류를 작성
- (3) 작성된 신청서류는 이메일 혹은 우편을 통해 한국임업진흥원으로 접수

서류	제출 방법	비고
지도교수 추천서	봉인하여 우편제출 또는 지도교수 직접 제출	담당자 이메일 : lge95@kofpi.or.kr
자기소개 동영상	이메일 제출	제목 양식(이름, 국가, 학교)
그 외 서류	이메일 또는 우편제출	이메일 제출 시 PDF 형식으로 제출

- (4) 장학생은 ‘장학위원회’의 심사를 거쳐 선발되며 선발 결과는 개별 통보
 - * 선발기준 : 자기소개(30), 수학계획(30), 수학능력(20), 자기소개 동영상(10) 지도교수 평가(10)

5. 장학금 지급

(1) 지원기간

과정	지원 기간
박사	박사과정 6학기 중, 재학 기간 제외
석사	석사과정 4학기 중, 재학 기간 제외

* 학위에 필요한 자료 수집 등의 사유로 휴학할 시에는 한국임업진흥원에 신고하여야 함

(2) 지원내용

- ① 항공권 또는 항공료 : 최종 귀국 시 보통석 항공권 또는 항공료 지급
 - * 자국 내 이동 및 한국 내 이동 항공료는 지원하지 않음
- ② 생활비 : 매월 지급(석사과정 : 1,000,000원, 박사과정 : 1,100,000원)
- ③ 등록금 : 학교로 직접 지급
- ④ 한국어 교육비 : 대학 내 한국어 교육 과정 1학기 지원
- ⑤ 교재비 : 매학기 200,000원 내 실비지급
- ⑥ 논문행정비 : 500,000원 이하의 실비지급(논문자격시험, 논문심사비)
- ⑦ 논문인쇄비 : 1,000,000원 이하의 실비지급
- ⑧ 장학기간 내 중도 포기자에게는 외교관계의 단절, 전쟁, 기타 천재지변 등 진흥원이 인정하는 경우를 제외하고 귀국항공료를 지원하지 않음
 - * 지원 후 3개월 이내 중도 포기한 경우, 장학금 전액을 반납하여야 함

6. 장학금 지급중단 및 일시정지

- (1) 다음의 경우에는 장학생 자격을 상실하고 장학금 지급을 중단함
 - ① 장학생지원 관계서류 및 기타 제출서류가 허위로 작성되었음이 드러났을 때
 - ② 소속 대학으로부터 징계처분을 받았거나 국내에서 정치활동을 한 때
 - ③ 진흥원에 제출한 장학생 서약서의 내용을 위반했을 때
 - ④ 무단 출국 또는 재학 중 무단결석 및 장기결석으로 인해 경고처분을 2번 이상 받을 때
 - ⑤ 휴학기간 종료 후 정당한 사유 없이 1개월 이내에 복학원서를 제출하지 않을 때
 - ⑥ 중도 학업을 포기한 때
- (2) 학위과정동안 1회 30일을 초과하여 일시 출국하는 경우 지도교수의 승인을 받아 진흥원에 신고서를 제출해야 하며, 30일 이상의 초과기간 분 생활비는 지급하지 않음
- (3) 소속대학과 외국대학과의 학점교류 등의 목적(교환학생 등)으로 출신국 또는 제3국에 출국한 경우에 해외 체재기간 동안의 장학금은 지급하지 않음

7. 제출 서류

- (1) 제출방법 : 이메일, 우편접수
- (2) 제출처 : 이메일(lge95@kofpi.or.kr), 우편주소(서울시 강서구 공항대로 475 한국임업진흥원 해외산림협력실 5층), 전화(02-6393-2705)
- (3) 제출기한 : 2020. 7. 8.(수) 18시까지(한국시간)
- (4) 필수서류
 - ① 지원서 1부 <소정양식 1>
 - ② 자기소개서 1부 <소정양식 2>
 - ③ 수학계획서 1부 <소정양식 3>
 - ④ 지도교수 추천서 <소정양식 4>
 - ⑤ 서약서 1부 <소정양식 5>

- ⑥ 자가 건강 check list 1부 <소정양식 6>
- ⑦ 자기소개 동영상 1건.
 - 1분 30초 이내, 영문 또는 한국어
 - 상반신이 나오도록 촬영
 - 지원동기, 포부, 관심 분야, 진행 중인 연구 등 간략하게 구술
- ⑧ 최종학교 졸업 증명, 학위 증명, 성적증명 각 1부
- ⑨ 지원자의 여권 사본. 비자 사본, 외국인 등록증 사본 각 1부
- ⑩ 영어 또는 한국어 공인 성적 증명서 사본 1부 (해당자에 한함)
- ⑪ 현재 재학 대학 재학증명서, 전체학기 성적증명서 각 1부
- ⑫ 재직증명서 1부 (해당자에 한함)

(5) 서류제출 시, 유의사항

- ① 모든 서류는 한국어 또는 영어로 작성해야 하며, 각종 증명서가 영어가 아닐 경우 반드시 공증번역본(영문)을 첨부하여야 함
- ② 제출한 서류는 일체 반환하지 않음
- ③ 제출서류의 기재내용이 부정확하거나 구비서류가 미비된 경우에는 선발 대상에서 제외될 수 있음

8. 장학생 유의사항

- ① 장학생은 한국어 및 한국의 기후, 관습, 문화 등의 사전 연구 필요
- ② 생활비는 대학원 수업이 시작된 당월부터 지급됨
- ③ 장학생은 가족을 동반할 수 없는 것을 원칙으로 하되, 기혼자의 경우 배우자와 직계자녀만 동반 가능. 장학생이 가족을 동반할 경우 이에 소요되는 경비 일체는 장학생 본인이 부담하여야 하며, 한국 내에서의 가족 부양 및 숙소 마련 등에 대한 충분한 대책을 마련하여야 함.