

모바일 장바구니 수강신청 사용자 매뉴얼



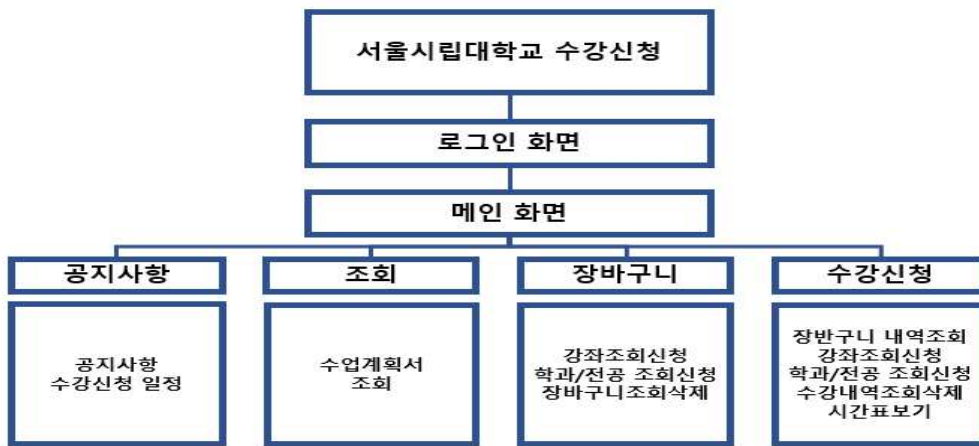
2024. 7.

서울시립대학교

1. 시스템 개요

가. 시스템 개요

- 장바구니 : 장바구니신청으로 개설교과목의 정보를 통해 신청(인원제한 없음)
- 메뉴구성 : 학사일정에 따라 “평상 시”, “장바구니”, "수강신청" 기간으로 구분되며 해당 일정에 따라 아래와 같이 시스템의 기능 제공됩니다.



메뉴구성(제공)		평상시			장바구니 신청기간			수강신청 기간		
		조회	저장	삭제	조회	저장	삭제	조회	저장	삭제
공지사항	공지사항	o			o			o		
장바구니	강좌조회신청 (교과목명/전공학과)	o			o	o		o		
	장바구니 조회삭제	o			o		o	o	o	
수강신청	장바구니 내역조회							o	o	o
	강좌조회신청 (교과목명/전공학과)							o	o	
	수강내역 조회삭제							o		o
	시간표보기							o		
수업계획서	조회	o			o			o		

- [수업계획서]메뉴에서는 조회만 가능, [장바구니] 및 [수강신청]에서 저장, 조회, 삭제 가능
- 장바구니 기간과 수강신청 기간에 장바구니 조회, 저장, 삭제 모두 가능
- 스마트폰 수강신청 웹을 통한 수강신청 종료 후 반드시 수강신청 내역을 확인하시기 바랍니다.

나. 시스템 환경

- 아이폰(아이패드), 안드로이드OS를 사용하는 폰 및 태블릿 PC에서 이용이 가능합니다.
- 동일한 아이디로 동시에 두 군데 이상의 기기에서 스마트수강신청으로 로그인 했을 경우 마지막으로 로그인 한 사용자만 사용 가능합니다.(인터넷과 스마트수강신청 동시사용 불가)

2. 모바일 수강신청 로그인 및 환경 설정

▶ 로그인

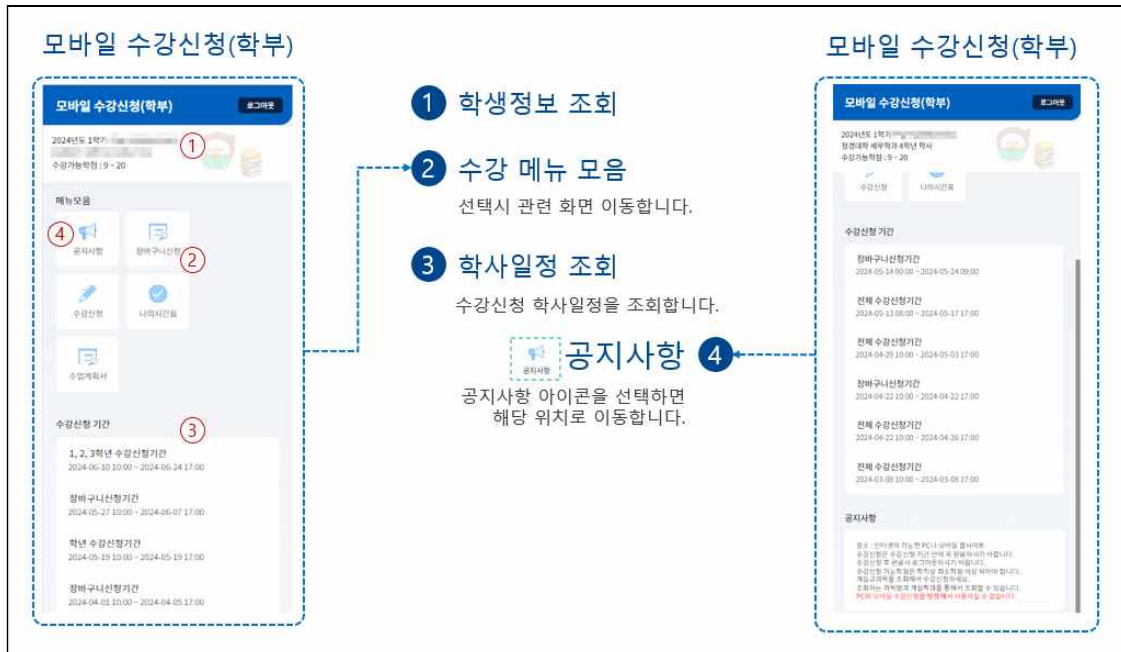
“sugang.uos.ac.kr” 모바일 접속

“언어, 구분” 선택,

“ID, PASSWORD” 입력 “Saved ID” 체크박스 선택



▶ 공지사항



3. 조회(장바구니 수강신청기간이 아니면 조회만 가능)

▶ 교과목명 조회

전체 개설된 교과목명 조회

▶ 교과목명 검색

교과목명을 입력하여 개설교과목 검색

▶ 교과목명 세부정보

교과목명을 선택하여 세부 정보조회

1 장바구니신청 선택

2 장바구니 수강신청오픈

3 교과목 검색

4 상세보기선택

5 상세보기조회

★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

▶ 전공/학과명 조회

교과목 개설한 전공 및 학과 조회

▶ 개설된 과목 조회

개설교과목 조회

1 장바구니신청 선택

2 장바구니 수강신청오픈

3 대학, 학과 검색

4 상세보기선택

5 상세조회

★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

▶ 장바구니내역 조회

장바구니 신청 내역을 확인하고 출력 순서를 변경하고 저장 처리



▶ 시간표 조회

장바구니 시간표를 조회



4. 장바구니 신청

▶ 강좌조회 신청

교과목 및 전공/학과명을 검색

교과목 선택하여 세부정보 확인

세부내역 확인 후 신청



▶ 학과/전공 조회/신청

학과/전공 직접 선택

1 장바구니신청 선택

2 장바구니 수강신청오픈

3 대학, 학과 검색

4 상세보기선택

5 장바구니 수강신청
신청버튼을 클릭해서 신청합니다.

★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

▶ 장바구니 조회, 삭제

장바구니 조회 및 삭제

1 장바구니신청 선택

2 조회/취소

3 취소 선택

4 수강취소 확인

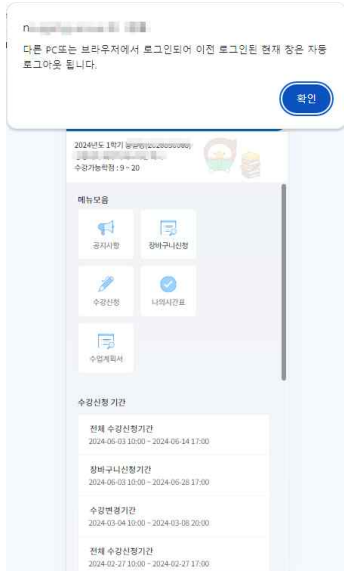
5 신청내역 조회

★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

5. 기타사항

가. 모바일수강신청웹 사용 중 PC에서 대학행정시스템 로그인 할 경우

- 모바일수강신청웹은 로그아웃 됨 (마지막에 로그인 한 수강신청 화면만 사용가능)



나. PC에서 대학행정시스템 로그인 후 모바일수강신청앱 로그인 할 경우

- PC의 대학행정시스템은 로그아웃 됨 (마지막에 로그인 한 수강신청 화면만 사용가능)

